

Klickanleitung für die EPALE Veranstaltungsanmeldung

Sie möchten sich für eine EPALE Veranstaltung anmelden und befinden sich nun bei dem Anmeldeformular auf der NA BIBB-Seite.

1. Für eine erfolgreiche Anmeldung wird Ihre **EPALE-Profil-URL** benötigt.
Grund: Teilnehmende sollen zur geschlossenen EPALE-Gruppe zur Akademie hinzugefügt werden, in der alle weiteren Informationen wie Zugangslinks, Lernmaterialien, Präsentationen etc. geteilt werden und ein direkter Austausch mit den Referierenden und anderen Teilnehmenden möglich ist.
2. Haben Sie sich bereits auf EPALE registriert?
 - a) **JA** - dann loggen Sie auf EPALE ein. Klicken Sie oben Rechts auf ihren Benutzernamen und dann auf „My Profile“. Kopieren Sie Ihre „URL alias“ (ganz unten zu finden, siehe Bild 3) und fügen diese im Anmeldeformular ein. Füllen Sie das Anmeldeformular vollständig aus und schließen Sie die Anmeldung erfolgreich ab. Eine Anleitung mit Bildern finden Sie unten.
 - b) **NEIN** – dann registrieren Sie sich [hier](#). Benötigen Sie [Hilfe bei der Registrierung?](#)
Wichtig: Die Anmeldung wird zunächst geprüft. Dies kann bis zu einen Tag dauern. Um die Anmeldung auf der Seite der NA dennoch erfolgreich abschließen zu können, fügen Sie in das Feld EPALE-URL den Hinweis „Registrierung folgt“ ein und schicken die Anmeldung ab. Führen Sie anschließend die Registrierung auf EPALE durch. Das EPALE Deutschland Team wird zeitnah prüfen ob eine erfolgreiche Registrierung stattgefunden hat und Sie bei erfolgreicher Registrierung der geschlossenen EPALE-Gruppe hinzufügen.

Bildanleitung:

The screenshot shows the EPALE website interface. At the top, the European Commission logo is on the left, and the user 'Max Frost' is logged in on the right. A red box labeled '1' highlights the user's name 'Max Frost'. Below the header, a blue navigation bar contains links like 'Startseite', 'Beitragen', 'Zusammenarbeiten', 'Lernen', 'Meine Community', and 'Über uns'. On the left, a user profile menu is open, with a red box labeled '2' highlighting the 'My Profile' option. On the right, the registration form is visible. A red box labeled '3' highlights the 'URL alias' field, which contains the text '/users/n00la2ps'. Below this field, there are input fields for 'Vorname' (Max), 'Nachname' (Frost), and 'Organisation name'.