



Nationale Agentur  
beim Bundesinstitut  
für Berufsbildung

**NABiBB**  
BILDUNG FÜR EUROPA

# Kick off für akkreditierte Einrichtungen Online Veranstaltung am 26.10.2021

Jean Monnet  
Sport  
Jugend  
Hochschulbildung  
Schulbildung



Berufsbildung

Erwachsenenbildung

10:00	<b>Begrüßung</b>
10:15 – 11:15	<b>Finanzen, Belege und neue IT-Tools</b> <i>Dominik Derdinger</i>
11:15 - 11:30	<b>Pause</b>
11:30 – 12:30	<b>Projektzyklus und Teilnehmendenvereinbarung</b> <i>Dominik Derdinger</i>
12:30 - 13:15	<b>Mittagspause</b>
13:15 – 14:15	<b>Europass, Durchführung und Zielerreichung von Mobilitätsprojekten</b> <i>Franziska Bopp, Anke Dreesbach, Ulrike Suckrau, Carina Kau</i>
14:15 - 14:30	<b>Pause</b>
14:30 – 15:30	<b>Erasmus-Plan Ziele und institutionelle Entwicklung</b> <i>Anke Dreesbach, Ulrike Suckrau, Carina Kau</i>
15:30 – 16:00	<b>Abschluss und offene Fragen</b>

## Vorstellung des Nutzerbeirates

- Der [Nutzerbeirat](#) ist das Bindeglied zwischen der Nationalen Agentur und den Projektträgern und steht für Kontaktaufnahmen zur Verfügung. Ansprechpartnerinnen für die Erwachsenenbildung sind



**Sophia Bickhardt**

weltgewandt. Institut für interkulturelle politische Bildung  
Berlin

[E-Mail senden](#)



**Julia Francke**

Landesverband der Volkshochschulen Schleswig-Holsteins  
Kiel

[E-Mail senden](#)

# Durchführung – Zielerreichung - Nutzen






- Logos / Verbreitung / Soziale Medien
- Interaktion mit Teilnehmenden (Personal und Lernende) inklusiv agieren)
- Aktivitäten dokumentieren, Ergebnisse festhalten und auswerten

## Lernende, Lernvereinbarungen und Lernergebnisse

- Fokus auf Lernende im Rahmen der Akkreditierung
- Lernvereinbarungen für Personal, Lernende und Experten



2021

- ▶ [Teilnehmendenvereinbarung 2021 \(Version 2\) - ohne Lernvereinbarung](#) 
- ▶ [Lernvereinbarung für individuelle Mobilität \(Lernende und Personal\)](#) 
- ▶ [Lernvereinbarung "Eingeladene Expertinnen/Experten"](#) 
- ▶ [Lernvereinbarung "Gruppenaktivitäten"](#) 
- ▶ [Ergänzung zur Lernvereinbarung](#) 

## Lernergebnisse – wie kann man das formulieren?



## Eine andere Möglichkeit

- Lernergebnisse beschreiben nach Mobilitätsaktivität
- Ergebnisse für die Leitung nach Hospitation .....
- Ergebnisse für unterrichtendes Personal nach Kursbesuch.....
- Ergebnisse für Lernende nach Workshop.....
  
- Welche Kompetenzen wurden erlangt, verbessert, erweitert.....
  
- Welcher Nutzen zeichnet sich persönlich, für die Einrichtung, für die Lernenden (nicht Teilnehmende) ab?

## Ziele und institutionelle Entwicklung

- Wie prägnant sind Ihre Ziele wirklich?
- In welche Strukturen sind Sie eingebettet?
- Wie können Sie eine institutionelle Entwicklung dokumentieren?



# Erasmus Plan Änderungen

- Zeitrahmen
- Einbeziehung von Lernenden
- Zielkorrekturen / Modifikationen
- Ausscheiden / Einstieg von Mitgliedern im Konsortium

## Monitoring und Kontrolle

- Betreuung durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der NA im Rahmen von Monitoring
- Telefonisch
- Virtuell
- Veranstaltungen
- Vor-Ort
  
- Kontrollbesuche durch das Finanzteam angedacht

# Berichte

- Jährliche Finanzberichte
- Zwischenbericht inhaltlich
- Endbericht

# Fragen



## Kontakte

- Team Erwachsenenbildung,  
0228 – 107 -1628 und -1513  
Mo | Di | Do | Fr 09:00 - 15:00 Uhr  
Mi 13:00 – 15:00 Uhr  
Fr 09:00 – 13:00 Uhr  
[mobilitaet-erwachsenenbildung@bibb.de](mailto:mobilitaet-erwachsenenbildung@bibb.de)
  
- Team Finanzielle und Vertragliche Projektbegleitung  
0228 – 107 1600  
Mo | Mi | Do 9:00 - 15:00 Uhr  
Di 12:00 - 15:00 Uhr  
Fr 09:00 - 13:00 Uhr  
[helpna@bibb.de](mailto:helpna@bibb.de)

Vielen Dank  
für Ihre Aufmerksamkeit.