



3.1 Sortiment			
Kompetenzstufe	Kompetenzen	Fertigkeiten	Kenntnisse
Hilfskraft			
Blumenverkäuferin	Hat Warenbestand im täglichen Arbeitsbereich im Blick und gibt Anfragen oder Fehlendes weiter um Defizite im Sortiment zu beheben	Gibt Veränderungen im Warenbestand an Vorgesetzten weiter Gibt Kundenanfragen weiter	Kennt Warengruppen Kennt Sortimentsbreite und Tiefe
Floristin	Ist in der Lage selbstständig den Warenumsatz im Geschäft zu kontrollieren und Rückschlüsse auf Nachkauf, Sortimentserweiterung und Veränderungen zu ziehen Kauft im Großhandel oder auf Messen ein, handelt selbstständig oder in Absprache Informiert sich über Trends (neue Materialien, Farbgebung) in der Fachpresse und in anderen Branchen	Kontrolliert Warenbestand (Töpfe, Papier, Karten, Draht etc.) und benötigtes zeitnah nachzukaufen Kontrolliert Art und Weise der Präsentation	Kennt Begriffe <ul style="list-style-type: none"> • Fachsortiment • Randsortiment • Zusatzverkauf • Sortimentserweiterung und kennt ihre Bedeutung

3.2 Anschaffung			
Kompetenzstufe	Kompetenzen	Fertigkeiten	Kenntnisse
Hilfskraft			
Blumenverkäuferin			
Floristin	<p>Ist in der Lage selbstständig den Warenumsatz im Geschäft zu kontrollieren und Rückschlüsse auf Nachkauf, Sortimentserweiterung und Veränderungen zu ziehen</p> <p>Kauft im Großhandel oder auf Messen ein, handelt selbstständig oder in Absprache</p> <p>Informiert sich über Trends (neue Materialien, Farbgebung) in der Fachpresse und in anderen Branchen</p>	<p>Kauft fehlende Ware im Großhandel, auf Messen oder im Online-Handel nach</p> <p>Beachtet Lieferzeiten und Mindestmengen</p> <p>Beachtet Sonderangebote und jahreszeitliche Besonderheiten</p>	<p>Hat umfassende Warenkenntnisse</p> <p>Hat Kenntnisse über wichtige Werkzeuge und Hilfsmittel</p> <p>Hat Kenntnisse über Ladeneinrichtung</p>

3.3 Pflege, umweltschonende Behandlung, Lagerung			
Kompetenzstufe	Kompetenzen	Fertigkeiten	Kenntnisse
Hilfskraft	Arbeitet nach Anweisung und unter Aufsicht einzelne Arbeitsschritte gewissenhaft	Entstaubt Inventar und Ware Sortiert fehlerhafte Ware aus Sortiert gelieferte Ware unter Anleitung ins Lager	Kennt Grundlagen für pflegliche Handhabung und Lagerung von Ware Hat Kenntnisse in Abfallvermeidung und Wertstofftrennung
Blumenverkäuferin	Arbeitet im täglichen Geschäftsablauf selbstständig, achtet auf Fehlbestände und füllt auf Gibt Kunden Hinweise zu Behandlung und ggf. Lagerung	Behandelt Ware pfleglich, weist Kunden auf Materialbesonderheiten hin Füllt Ware aus dem Lager auf Vermeidet Abfall und trennt Wertstoffe	Kennt Grundlagen für pflegliche Handhabung und Lagerung von Ware Hat Kenntnisse in Abfallvermeidung und Wertstofftrennung
Floristin	Wendet erlerntes Wissen in der Praxis an um betriebsorientiert und umweltfreundlich zu arbeiten Achtet auf Wertstofftrennung und Abfallvermeidung Wendet spezifische Warenkenntnisse an um auf Lagermöglichkeiten und Lagerbedingungen einzelner Produktgruppen Rückschlüsse zu ziehen	Arbeitet umweltbewusst um Inventar zu schonen und zu erhalten und Warenverlust gering zu halten Achtet auf umweltgerechte Entsorgung um Umweltbelastung und Entsorgungskosten gering zu halten Lagert Ware fachgerecht und in zeitlichem Rahmen um Stauraum (Kosten) zu sparen und Qualitätsverluste zu minimieren z.B. vergilbte, poröse Korbwaren	Hat Kenntnisse über Pflege und Behandlung von Ware Hat Warenkenntnisse, kennt Kriterien für Lagerung <ul style="list-style-type: none"> • Draht liegend • Stapeln von Töpfen vermeiden Kennt Qualitätsmerkmale um Verluste zu vermeiden